



САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Одобрный университет

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
протокол № 13 от 26.06.20

Председатель ученого
совета,
ректор университета



Д.Е. Быков
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональном учебно-научном центре по проблемам защиты информации
региона Среднего Поволжья / РУНЦ «Информационная безопасность»

№ 117-503 от 26.06.2020

номер, дата введения

Самара, 2020

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления
научных исследований



А.Н. Давыдов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор
по научной работе



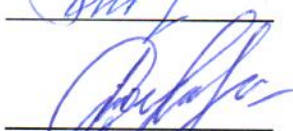
М.В. Ненашев

Начальник правового
управления



А.Н. Иванова

Руководитель службы охраны
труда



В.М. Сидоров

Начальник управления по
персоналу и делопроизводству



С.Л. Лисин

Начальник сектора аудита и
контроля качества



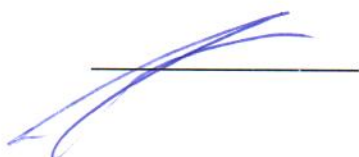
Т.Ю. Родина

Начальник отдела финансового
сопровождения научно-
исследовательских работ



А.В. Щанкина

Начальник планово-
экономического управления



С.А. Анисимов

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 6 от 24.06.20 г.

Председатель комиссии



А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) распространяется на деятельность **Регионального учебно-научного центра по проблемам защиты информации региона Среднего Поволжья** (далее - РУНЦ «**Информационная безопасность**») федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее - СамГТУ или Университет). Положение устанавливает организационную структуру, функции, права и обязанности, ответственность, порядок взаимодействия с другими организациями и предприятиями, а также иные аспекты деятельности РУНЦ «**Информационная безопасность**»

1.2. В своей деятельности РУНЦ «**Информационная безопасность**» руководствуется действующим Законодательством РФ, Уставом СамГТУ, приказами и распоряжениями руководства СамГТУ, настоящим Положением и другими нормативными документами Университета.

1.3. РУНЦ «**Информационная безопасность**» создан в соответствии с приказом ректора Университета № _____ от _____ г.

1.4. РУНЦ «**Информационная безопасность**» является структурным подразделением СамГТУ в составе Научно-исследовательской части (далее – НИЧ) и не является самостоятельной правовой единицей.

1.5. Общее руководство РУНЦ «**Информационная безопасность**» и контроль за ее деятельностью осуществляет руководитель НИЧ, административно подчиняясь ректору СамГТУ.

1.6. Содержание и регламентацию работы сотрудников РУНЦ «**Информационная безопасность**» определяют: положение о структурном подразделении, должностные инструкции, трудовые договоры.

1.7. В своей деятельности РУНЦ «**Информационная безопасность**» использует материально-техническую базу Университета.

1.8. Местонахождение РУНЦ «**Информационная безопасность**»: Россия, 443001, Самарская область, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 244.

2. Направления деятельности

2.1. РУНЦ «**Информационная безопасность**» создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета СамГТУ.

2.2. Общими условиями создания РУНЦ «**Информационная безопасность**» являются:

- наличие имущества, необходимого для достижения целей его деятельности;
- возможность укомплектования персоналом, соответствующим установленным квалификационным требованиям;
- создание безопасных условий деятельности.

2.3. РУНЦ «**Информационная безопасность**» входит в состав Управления научных исследований.

3. Структура и управление

3.1. Координацию деятельности РУНЦ «Информационная безопасность» осуществляет проректор по научной работе.

3.2. Непосредственное руководство РУНЦ «Информационная безопасность» осуществляет Директор РУНЦ «Информационная безопасность», назначаемый приказом ректора Университета и действующий в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Штат РУНЦ укомплектован специалистами, имеющими профессиональную подготовку, квалификацию и опыт работы.

3.4. Штатное расписание РУНЦ определяется видами деятельности подразделения и утверждается ректором Университета.

3.5. Действия руководителя РУНЦ не должны противоречить законодательству РФ, Уставу Университета и должны быть направлены на эффективную реализацию целей и задач подразделения.

3.6. Подразделение ведет оперативный учет показателей своей деятельности, предоставляет отчетность в установленном порядке.

3.7. Руководитель РУНЦ разрабатывает необходимую организационную документацию, в том числе должностные инструкции, соответствующие требованиям Университета, а также законодательству РФ.

3.8. Руководитель РУНЦ знакомит подчиненных с должностными инструкциями при приеме на работу и осуществляет контроль за полнотой и качеством исполнения работниками своих должностных обязанностей.

3.10. Руководитель РУНЦ доводит до сведения подчиненных нормативные и распорядительные документы Министерства образования и науки РФ, приказы, распоряжения Университета.

3.11. К выполнению работ, проводимых РУНЦ в соответствии с направлениями деятельности, предусмотренными настоящим Положением, наряду со штатным персоналом РУНЦ, могут привлекаться: административно-управленческий персонал, профессорско-преподавательский состав, докторанты, аспиранты, обучающиеся, работники Университета и сторонних организаций, принимаемые на работу по трудовому договору.

3.12. Трудовые взаимоотношения с работниками РУНЦ регулируются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

4. Функции РУНЦ «Информационная безопасность»

Основными функциями РУНЦ «Информационная безопасность» являются:

-выполнение требований российских (государственных) и международных стандартов и нормативных документов по защите информации;

-содействие развитию инфраструктуры обеспечения комплексной защиты информации региональных систем и телекоммуникаций;

-проведение работ по обеспечению информационной безопасности автоматизированных систем различного назначения и любого уровня сложности;

-разработка и реализация систем информационной безопасности;

-оказание консультативной помощи в области безопасного использования информационных ресурсов жителями региона;

- оказание дополнительных образовательных услуг в сфере подготовки специалистов в области информационной безопасности;
- участие в научно-исследовательских работах в сфере информационной безопасности;
- освоение и внедрение новейших систем и технологий информационной безопасности;
- выполнение мероприятий по соблюдению требований безопасности труда, пожаро- и взрывобезопасности;
- представление на списание вышедшего из строя или морально устаревшего оборудования.

5. Полномочия РУНЦ «Информационная безопасность»

РУНЦ «Информационная безопасность» имеет право:

- участвовать в разработке и корректировке нормативных документов;
- вносить на рассмотрение Ученого совета и ректората Университета проекты нормативных и распорядительных документов, регламентирующих его деятельность;
- получать поступающие в Университет документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;
- запрашивать и получать от администрации и структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач и функций.

6. Ответственность РУНЦ «Информационная безопасность»

6.1. РУНЦ «Информационная безопасность» несет ответственность за:

- выполнение приказов и распоряжений руководства по организационным и научно-техническим вопросам;
- соблюдение инструкций и основных положений по технике безопасности, охране труда и правил пожарной безопасности;
- сохранность материальных ценностей;
- выполнение функций, возложенных на **РУНЦ «Информационная безопасность»** настоящим Положением.

6.2. При отсутствии руководителя **РУНЦ «Информационная безопасность»** ответственность за решение вопросов управления и систему качества возлагается на сотрудника **РУНЦ «Информационная безопасность»**, назначенного распоряжением ректора СамГТУ.

6.3. Ответственность за выполнение требований данного положения несет руководитель **РУНЦ «Информационная безопасность»**.

6.4. Руководитель **РУНЦ «Информационная безопасность»** несет ответственность за выполнение функций и реализацию прав РУНЦ, определенных настоящим Положением.

6.5. Работники **РУНЦ «Информационная безопасность»** несут ответственность:

- за исполнение в полном объеме своих функций, обусловленных настоящим Положением;
- за выполнение приказов и распоряжений руководства Университета;

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством Российской Федерации;
- за несоблюдение требований, правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

7. Взаимосвязи РУНЦ «Информационная безопасность»

В целях реализации своих функций **РУНЦ «Информационная безопасность»** может реализовывать свои функции во взаимосвязи:

7.1. С ректоратом по вопросам развития, кадрового состава, штатов, структуры, лицензирования деятельности и т.п.

7.2. С проректором по инновационной деятельности, проректором по учебной работе, первым проректором - проректором по научной работе, проректором по вечернему и заочному обучению и структурными подразделениями по вопросам реализации возложенных настоящим Положением на **РУНЦ «Информационная безопасность»** функций.

7.3 С управлением научно-исследовательской части по вопросам обеспечения ресурсами деятельности **РУНЦ «Информационная безопасность»**, оплаты командировочных расходов и суточных, регулирования трудовых отношений и вопросам организации документооборота, нормативных, распорядительных и договорных документов, регламентирующих деятельность **РУНЦ «Информационная безопасность»**.

7.4. С управлением по персоналу и делопроизводству при решении кадровых вопросов.

7.5. С подразделениями административно-хозяйственной части по вопросам создания требуемых параметров производственной среды.

7.6. С институтами, факультетами и кафедрами Университета.

7.7. С Ученым секретарем Университета по вопросам формирования повестки заседаний Ученого совета Университета, в части вынесения на рассмотрение совета вопросов, связанных с деятельностью **РУНЦ «Информационная безопасность»**.

7.8. С правовым управлением по вопросам разработки и согласования нормативных документов.

7.9. Со службой охраны труда по вопросам охраны труда и техники безопасности.

7.10. С управлением закупки внешней реализации товаров и услуг и подразделениями административно-хозяйственной части по вопросам материально-технического обеспечения деятельности **РУНЦ «Информационная безопасность»**.

7.11. С Минобрнауки России, Министерством образования и науки Самарской области, иными органами государственной власти и органами власти субъекта федерации по вопросам формирования государственной и ведомственной отчетности.

7.12. С предприятиями, организациями и учреждениями по любым вопросам.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения учёным советом СамГТУ.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются учёным советом СамГТУ.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Университета руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Уставом Университета и другими нормативными локальными актами Университета.

8.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.